

ELEKTRONİK HABERLEŞME YASASI
(6/2012, 21/2014 ve 39/2016 Sayılı Yasalar)
Madde 64 Altında Yapılan Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu, Elektronik Haberleşme Yasası'nın 64'üncü Maddesinin kendisine verdiği yetkiye dayanarak aşağıdaki Tüzüğü yapar:

Kısa İsim 1. Bu Tüzük, "Sayısı Sınırlandırılmış Bireysel Kullanım Haklarının Tahsisine İlişkin İhale Tüzüğü" olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM
Genel Kurallar

Tefsir 2. (1) Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe:
"Bakanlık", Elektronik haberleşmeden sorumlu Bakanlığı anlatır.
"Elektronik Haberleşme Sağlayıcı/Haberleşme Sağlayıcı", Bir elektronik haberleşme şebekesinin operatörü veya elektronik haberleşme hizmetleri sağlayan tüzel kişiyi anlatır ve Telekomünikasyon Dairesini de kapsar.
"İhale Yetkilisi", Tüzük kapsamındaki işleri yaptırmaya yetkili Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Kurulunu veya Kurulun usulüne uygun yetki devrettiği Yönetim Kurulu üyesini veya Başkanı anlatır.
"Kullanıcı", Aboneliği olup olmamasına bakılmaksızın elektronik haberleşme hizmetlerinden yararlanan gerçek veya tüzel kişiyi anlatır.
"Kurul", Yasa tahtında kurulan Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Kurumunun Yönetim Kurulunu anlatır.
"Kurum", Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Kurumunu anlatır.
"Maliye Bakanlığı", Maliye işlerinden sorumlu Bakanlığı anlatır.
"Tüzük", işbu Elektronik Haberleşme Sektörü Yetkilendirmeye İlişkin Kamu İhale Tüzüğü'nü anlatır.
"Yasa", Elektronik Haberleşme Yasasını anlatır.
"Asgari Değer", Sayısı sınırlandırılmış bireysel kullanım hakkının en düşük ücret değerini anlatır.

6/2012
21/2014
39/2016

(2) Bu Tüzük'de geçen ve yukarıda yer almayan tanımlar için ilgili mevzuatta yer alan tanımlar geçerlidir.

Amaç 3. Bu Tüzüğün amacı, sayısı sınırlandırılmış kaynaklara ilişkin olarak haberleşme sağlayıcılara bireysel kullanım haklarının verilmesine ve bu çerçevede, haberleşme sağlayıcıların belirlenmesine ilişkin yapılacak kamu ihalelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam 4. Bu Tüzük; Yetkilendirme, Numaralandırma ve Spektrum Tüzüğü uyarınca genel yetkilendirmeye sahip haberleşme sağlayıcıların bireysel kullanım hakkı yetkilendirmesine ilişkin süreci, tahsis edilen hakların yenilenmesi ve iptali, ücretleri, kullanım hakkı başvuru formu ile haberleşme sağlayıcıların hak ve yükümlülüklerinin yer aldığı hizmete özel olarak hazırlanacak sayısı sınırlandırılmış kullanım hakkı yetki belgesinin ve yetkilendirme için Kuruma

sunulacak diğer bilgi ve belgelerin ilgili ihale şartnamesinde düzenlenmesini kapsar.

İlkeler

5. Bu Tüzüğün uygulanmasında aşağıdaki temel ilkeler göz önüne alınır.

- (1) Serbest, etkin, nesnel ve sürdürülebilir bir rekabet ortamının sağlanması ve korunması,
- (2) Sınırlı kaynakların şeffaf, orantılı, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak,
- (3) Ülkenin her yerinde, makul bir ücret karşılığında geniş kapsamlı elektronik haberleşme şebeke ve hizmetlerinden yararlanılmasının sağlanması,
- (4) Tüketici hak ve menfaatlerinin korunması ve gözetilmesi, kullanıcı memnuniyetini artırıcı ve şikâyetleri giderici uygulamaların teşvik edilmesi.
- (5) Herkesin makul bir ücret karşılığında elektronik haberleşme şebeke ve hizmetlerinden herhangi bir ayırım olmaksızın eşit bir şekilde aynı hizmet kalitesinde yararlanmasını sağlayacak uygulamaların teşvik edilmesi,

İKİNCİ KISIM İhaleye Hazırlık

İhaleye Katılım Koşulları

09.05.2014
R.G. 111
A.E. 295

6. (1) İşbu Tüzük kurallarına göre yapılacak ihalelere katılabilmenin ön şartı; Yetkilendirme, Numaralandırma ve Spektrum Tüzüğü'nde belirlenen genel yetkilendirme kurallarına uyulmasıdır. Bu kurallara uymayan istekliler Tüzük kapsamında yapılacak ihalelere katılamazlar.

(2) Aşağıda sayılanlar hiçbir şekilde kendi veya başkası nam ve hesabına ihalelere katılamazlar:

(A) İhale Komisyonu üyeleri ve ihale işlemini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli tüm kişiler ile bunların eş ve çocukları ve bunların ortak olduğu kurum veya kuruluşlar,

(B) Vergi Dairesine ve/veya Sosyal Güvenlik Kurumlarına ait yükümlülüklerini yerine getirmeyenler veya kesinleşmiş ve ödeme süresi içerisinde ödenmeyen borcu bulunanlar,

(C) Vadesi geçtiği halde ödenmemiş, ancak ilgili kurum tarafından belli bir vadeye bağlanarak tecil edilmiş borçların, vadesindeki ödemeler aksatılmadığı sürece, yükümlülüğünü yerine getirilmiş kabul edilenler,

(Ç) İşbu Tüzük ile Devlet İhale Tüzüğü hükümleri uyarınca ihaleye katılmaktan yasaklanmış olanlar,

(D) Herhangi bir ihale süreci için Kurum'a danışmanlık hizmeti verenler, bunların yönetim ve ortaklık ilişkisi içerisinde olduğu şirketler ile bu şirketlerin, sermayesinin yarısında fazlasına sahip oldukları şirketler,

(E) Kurum'la ilgili veya ilişkili olarak kurulmuş vakıf, dernek ve birlik gibi kuruluşlar ile bunların ortak oldukları şirketler.

(3) Yukarıdaki şartlara uymadığı halde ihaleye katılan istekliler, bu şartları sağlamadıkları sonradan belirlense dahi ihale dışında bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale bırakılmışsa da teminatı Maliye Bakanlığı'na gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Asgari Değer

7. Asgari değer ve diğer fiyata ilişkin unsurlar, Kurumun önerisi ve Bakanlık eliyle Bakanlar Kurulu'na gönderilerek Bakanlar Kurulu onayı ile belirlenir.

İhale Şartnamesi

8. (1) İhale şartnamesi Kurum tarafından hazırlanır ve onaylanır. Ancak Kurumca gerek görülmesi halinde ihale komisyonu tarafından onaylanması kaydıyla, şartnameler bu Tüzük hükümlerine göre hazırlanabilir. Asgari değer dahil fiyata ilişkin unsurlar, işbu Tüzüğün 7'nci Maddesinde belirtildiği usul ile şartnamede belirtilir.

(2) İhale şartnamesi, ekleri ve zeyilnameler Kurum'da bedelsiz olarak incelenebilir ancak ihaleye katılmak isteyenlerin bu dokümanları Kurum tarafından belirlenecek bedelle satın almaları zorunludur.

(3) İhale şartnamelerinde asgari olarak aşağıdaki hususlar yer alır:

(A) Kullanım hakkının tanımı, kapsamı, miktarı ve süresi,

(B) Kullanım hakkı ücretlerinin asgari değerleri, geçici teminat miktarı ve kesin teminat oranı ile teminata ait şartlar,

(C) İhale usulü, ihale tarihi, saati ve yeri ile tekliflerin nereye ve ne zaman verileceği, ihale usulünün ihale esnasında değişip değişmeyeceği,

(Ç) İsteklilerde aranılan şartlar ve belgeler,

(D) Kurumun ihaleyi yapıp yapmamakta serbest olduğu,

(E) İhale kararının karar tarihinden itibaren en geç 15 (Onbeş) işgünü içinde ihale yetkilisi tarafından onaylanacağı veya iptal edilebileceği,

(F) İhale kararının alınmasından kullanım hakkı verilmesine kadar uygulanması gereken usul ve esaslar,

(G) Vergi, resim ve harçlar ile kullanım hakkı verilmesi ile ilgili diğer giderlerin kimin tarafından ödeneceği,

(H) Tekliflerin alınması, açılması ve değerlendirilmesinde uygulanması gereken usul ve esaslar,

(I) İhale şartnamesine ilişkin açıklama isteme ve yapılma yöntemleri,

(J) Tekliflerin geçerlilik süresi,

(K) İhtilafların çözüm şekli.

(4) İhale yetkilisi tarafından gerekli görülmesi halinde tekliflerin geçerlilik süresi teklif şartları değiştirilmeksizin uzatılabilir.

(5)(A) İhale ilanı yapıldıktan sonra ihale şartnamesinin değiştirilmemesi esastır. Ancak tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi ve/veya teknik hatalar ve/veya eksikliklerin tespit edilmesi veya ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duyulan hususların ihale isteklilerince ihale sürecinde belirtilen süreler içerisinde yazılı olarak bildirilmesi gibi önemli bir değişikliği zorunlu kılan hususların ortaya çıktığının Kurum tarafından değerlendirilmesi halinde zeyilname hazırlanılarak son teklif verme gününden en az 10 (On) gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale şartnamesi alanların tamamına gönderilir.

(B) Zeyilname ile yapılan değişiklikler nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde, ihale yetkilisince ihale tarihi ertelenebilir.

(C) Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkânı sağlanır. Zeyilname için yeterli süre bulunmayan durumlarda ihale tarihi ertelenmek suretiyle de zeyilname yapılabilir.

(6) Zeyilname ile yapılacak değişiklikler şartnamenin bağlayıcı bir parçasıdır ve istekliler tekliflerini zeyilnameleri dikkate alarak sunar.

(7) İstekliler değişiklik taleplerini, yazılı olarak İhale Komisyonunun bilgisine şartnamede belirtilen sürede bildirmek zorundadır. İhale Komisyonu tarafından değişikliğin uygun görüldüğü ve onay verdiği durumlar Kurum'un resmi internet sitesinde yayınlanır ve Kurum, isteklilere zeyilnameyi imza karşılığı tebliğ eder. İhale Komisyonunun bilgisi olmadan şartnamelerde değişiklik yapılmaz.

İhale Şartnamesi Hazırlık Komisyonu

9. Kurum bünyesinde ihale yetkilisi başkanlığında bir ihale şartnamesi hazırlık komisyonu kurulur. Bu komisyon, ilgili birimlerde görevli en az 5 (Beş) personelden oluşur. İhale yetkilisinin talebi ve Kurumun onaylaması halinde, konusunda uzman danışmanlar görevlendirilebilir. İhale şartnamesi hazırlık komisyonu tarafından hazırlanan ve/veya hazırlatılan ihale şartnamesi ve onay belgesi Kurumun onayına sunulur.

İhale Komisyonu

10. (1) İhale yetkilisi, ihale yetkilisi başkanlığında Kurum'un Yönetim Kurulu üyelerinden ve/veya ilgili birimlerinde çalışan personelden en az 5 (Beş) ve her halükarda tek sayıdan oluşacak kişiyi ihale komisyonu olarak atar.

(2) İhale komisyonu üyelerinin tamamının katılımıyla toplanarak çoğunluk ile karar alır. İhale komisyonu oylamalarında çekimser kalınması yasaktır. Her komisyon üyesi verdiği oydan sorumludur. Aleyhte oy kullanan üyeler gerekçe belirtmek ve bu gerekçeyi tutanak altına alarak imzalamak zorundadır. İhale komisyonu tarafından alınan kararlar, muhalefet şerhleri de dahil olmak üzere komisyon üyelerince ad, soyad, görev ve unvanları yazılarak imza altına alınır.

İhale Onay Belgesi

11. Her bir ihale için ihale şartnamesi hazırlık komisyonunca içerisinde ihale konusu, kullanım hakkının tanımı, kapsamı, miktarı, asgari değeri, ihale usulü, ilan şekli, geçici teminat miktarı, şartname(ler) ve ekleri bulunan onay belgesi hazırlanır ve Kurum onayına sunulur.

İhale İşlem Dosyası

12. Her bir ihale için içerisinde ihale yetkilisi tarafından onaylanan onay belgesi ve ekleri, ihale şartnamesi ve ekleri, ilan metinleri, istekliler tarafından sunulan teklifler ve diğer belgeler, ihale komisyonu tutanak ve kararları gibi ihale süreci ile ilgili bütün belgelerin bulunacağı bir ihale işlem dosyası hazırlanması esastır.

İhale İlanı

13. (1)(A) İhale Komisyonu ihaleleri, Resmi Gazete veya yerel ve Türkçe yayın yapan en az 2(İki) gazetede ve en az birer kez, (o güne kadar alınmış başvuruları) ilan eder. Acil hallerde Bakanlığın onayı ile derhal ilan yoluna gidilir.

(B)Uluslararası isteklilerin katılabileceği ihaleler için Kurum'un gerek görmesi halinde Kurum tarafından uygun görülecek şekillerde yurtdışında da ilan yapılır.

(2) Kurum, yukarıda belirtilen zorunlu ilanların dışında işin önem ve özelliğine göre ihaleleri, uluslararası ilan veya yurt içinde çıkan başka gazeteler veya yayın araçları, bilgi işlem ağı veya internet yolu ile de ayrıca ilan edebilir.

(3) Yapılacak ilanlarda asgari olarak aşağıdaki hususlar yer alır:

(A) İhale sıra numarası,

(B) Kullanım hakkının tanımı, kapsamı, miktarı ve süresi,

(C) Asgari değer ve geçici teminat miktarı,

(Ç) Son teklif tarihi, saati ve yeri,

(D) İhaleye başvuru şekli, katılım koşulları ve isteklilerde aranan belgeler,

(E) Şartname ve eklerinin nereden ve hangi şartlar ile temin edileceği.

(4) (A) İşbu madde kurallarına göre yapılmayan ilanlar geçersiz olup ilgili ihale, ilan usulüne göre yapılmaya kadar gerçekleştirilemez.

(B) İlanlarda bulunacak asgari hususlara dair eksiklik olması halinde Kurum, ilgi ilanın yayımlanmasını takip eden 20 (Yirmi) gün içerisinde ek bir ilan ile eksiklikleri giderir ise ihale gerçekleştirilebilir.

İhalenin Başlamasından Önce İptali

14. (1) (A) İhale yetkilisi tarafından gerek görülmesi halinde ve Kurumun onayı alınarak ihale, ilanda ve şartnamelerde belirlenen ihale saatinden önce iptal edilebilir.

(B) İptal sebepleri, ihalenin iptal edildiği bilgisi ile birlikte duyurulur ve halihazırda teklif vermiş isteklilere ayrıca tebliğ edilir.

(C) Kurum gerek görürse iptal sebeplerini gözden geçirerek tekrar ihaleye çıkılmasına karar verebilir.

(2) İptale kadar verilmiş olan teklifler, isteklilere geçici teminatları ile birlikte iade edilir. İptal sebebiyle Kurum'a karşı herhangi bir hak talep edilemez.

İhale Başvurularının Hazırlanması ve Sunulması

15. (1) Geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve ihale şartnamesinde belirtilen diğer belgeler bir zarfa (dış zarf) konularak kapatılır. Zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı veya ticari unvanı ile açık adresi ve başvurunun hangi ihaleye ait olduğu yazılır.

(2) Kapalı teklif usulü ile gerçekleştirilecek ihalelere yapılacak başvurularda, teklif mektubu bir zarfa (iç zarf) konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticari unvanı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır. Bu zarf, birinci fıkrada belirtilen dış zarfa konularak kapatılır.

(3) Kapalı teklif usulü ile gerçekleştirilecek ihalelerde; teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme gibi herhangi bir tahrifat bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır. İhalede verilecek yazılı tekliflere ilişkin hususlar ile diğer hususlar ihale şartnamesinde belirtilir.

(4) İhale başvuruları belirlenen tarih ve saate kadar sıra numaralı alındılar karşılığında ihale komisyonuna yapılır.

(5) Verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

(6) Tekliflerin verilme ve açılma zamanı için Kurumun şartnamede belirteceği saat ve/veya saat ayarı esas alınır.

(7) Başvurulara ilişkin ilave hususlar ihale şartnamesinde belirtilir

ÜÇÜNCÜ KISIM Teminatlar

Geçici Teminat

16. Kurum, her bir ihale konusu kullanım hakkına ilişkin ücretin asgari değerinin en fazla %3'üne kadar geçici teminat bedeli belirleyebilir. İşbu Tüzük hükümleri dahilinde herhangi bir nedenle iade edilmeyen geçici teminatlar Maliye Bakanlığı'na gelir kaydedilir.

Kesin Teminat

17. (1) Kullanım hakkına ilişkin ihaleyi kazanan istekli, ihale bedeli üzerinden Kurum'un belirleyeceği ve en fazla ihale bedelinin %6'sı olabilecek bir kesin teminat verir. Kesin teminat, geçici teminatın tamamlanması yoluyla verilebilir.

(2) Herhangi bir sebepten ötürü gelir kaydedilecek olan kesin teminatlar Maliye Bakanlığı adına Kurum tarafından gelir kaydedilir. Ancak Mahkeme tarafından gelir kaydedilen kesin teminatın muhatabına iadesi hususunda emir verilmesi halinde, gelir kaydedilen meblağ Maliye Bakanlığı tarafından ilgiliye geri ödenmek üzere Kuruma iade edilir.

Teminat Olarak Kabul Edilebilecek Değerler

18. (1) Teminat olarak aşağıdaki değerler kabul edilebilir:

(A) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Maliye Bakanlığı tarafından belirlenecek para birimleri,

(B) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Maliye Bakanlığı Gelir ve Vergi Dairesi Gelirler Hesabına yatırılacak çek veya para karşılığı alınacak makbuz,

(C) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bankalar Yasası altında kurulmuş olan bankalardan alınacak banka teminat mektubu,

(Ç) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Merkez Bankası gözetim ve denetimindeki bankalardan kontrgaranti yaptırılması koşuluyla, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bankaları dışından alınan teminat mektupları,

(D) İhale makamı tarafından uygun görülerek ilan edilecek diğer varlıklar.

(2) Teminat mektupları dışındaki teminatlar ihale komisyonlarınınca teslim alınamaz. Bunların ihale şartnamesinde belirtilen yere yatırılması zorunludur.

(3) Her ne suretle olursa olsun, alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Teminat Mektupları

19. Teminat mektupları, Devlet İhale Tüzüğü'nde belirtilen şartları taşımak zorundadır. Kurum gerekli görmesi halinde ilave şartlar belirlemeye yetkilidir.

DÖRDÜNCÜ KISIM **İhale Usulleri**

İhale Usulleri

20. (1) İşbu Tüzük kapsamında aşağıdaki ihale usulleri uygulanabilir:

- (A) Kapalı Teklif Usulü
- (B) Açık Teklif Usulü
- (C) Yarışma Usulü

(2) İşbu Tüzük kapsamında yapılacak ihalelerde yukarıda belirtilen ihale usullerinden biri veya birkaçı kullanılabilir ve ihale şartnamesinde belirtilmesi şartıyla ihale esnasında ihale usulü değiştirilebilir. Bu usullerden hangisinin veya hangilerinin uygulanacağı ihale yetkilisi tarafından belirlenir ve ihale komisyonunun onayı ile ihale şartnamesine yazılır.

(3) Kurumca hakkında kullanım hakkı tahsis edilen kaynaklar, ihale yetkilisinin teklifi ve ihale komisyonunun uygun görmesi ile bir ihalede bütün olarak veya bölümler halinde ihale edilebilir.

09.05.2014 **R.G. 111** **A.E. 295**

(4) Sınırlı kaynaklar, Yetkilendirme, Numaralandırma ve Spektrum Tüzüğü uyarınca genel yetkilendirmelere ek olarak yapılacak tahsislerde yukarıdaki ihale usulleri ancak belirli istekliler arasında yapılabilir.

(5) Belirli istekliler arasında yapılacak ihalelerde ilan ve davet usullerinin uygulanması zorunlu değildir. Belirli isteklilerin belirlenme usullerine ihale şartnamesinde yer verilir.

(6) Bir kaynağın farklı zamanlarda ve kapsamlarda, farklı yetkilendirme alanlarında ve farklı ihale usulü ile ihale edilmesi mümkündür.

(7) Herhangi bir sebeple gerekmesi halinde Kurum, işbu Tüzük hükümlerine riayet ederek yeniden ihaleye çıkabilir.

(8) İhalelerde hazır bulunmayan istekliler ihalenin sonucuna ve usulüne itiraz edemezler.

Kapalı **Teklif** **Usulü**

21. (1) İstekliler tarafından tekliflerin kapalı olarak verildiği ve ihale şartnamesinde belirtilen usul ve esaslara göre belirlenen ihale tarih ve saatinde tüm tekliflerin istekliler huzurunda açılarak tutanak altına alındığı ihale usulüdür.

(2) İhale şartnamesinde belirlenen belgeler ile geçici teminatlar dış zarfta, ihale teklifi iç zarfta kapalı olarak verilir. Verilen tekliflere verilme sırasına göre alındı numarası verilir. Dış zarfta bulunan belgeleri ihale şartnamesinde belirlenen belgelere uymayan veyahut geçici teminatı eksik olan isteklilerin iç zarfları açılmaz ve belgeleri ile geçici teminat kendilerine veya yetkililerine iade edilir. Bu istekliler aynı ihaleye tekrar katılmazlar.

(3) İç zarflar alındı numarası sırasına göre açılarak ihale komisyonu tarafından tutanak altına alınır. Bu tutanak, ihale yetkilisi ve ihale komisyon üyeleri tarafından imzalanır. İhale şartnamesine uygun olmayan teklifler iade edilir.

(4) Birden fazla istekli tarafından ihale şartnamesine göre uygun olmak suretiyle aynı fiyat teklif edildiği hallerde, bu oturumda aynı teklifte bulunan isteklilerin hazır olması kaydıyla, bu isteklilerden ihale şartnamesinde belirtilen şekilde ikinci bir yazılı teklif alınır ve bu işlem eşitlik bozuluncaya kadar sürdürülür. Aynı fiyat teklifinde bulunan tüm isteklilerin oturumda bulunmaması halinde ihale komisyonu tarafından belirlenen tarihte ikinci yazılı teklifler alınır, bu tarihte tüm isteklilerin ihale oturumuna katılması gerekir.

(5) İhaleye, ihale şartnamesinde belirtilmesi şartı ile diğer ihale usulleri ile de devam edilebilir.

Açık Teklif Usulü

22. (1) İhale şartnamesinde belirlenen şartları yerine getirdiği ihale komisyonunca teyit edilen ve istenilen geçici teminatı yatırmış olan isteklilerin ihaleye katılarak fiyat tekliflerini ihale komisyonuna sözlü olarak yaptığı ihale usulüdür.

(2) Fiyat teklifleri, işbu Tüzük hükümlerine göre belirlenecek asgari değer altında olmayacak şekilde, İhale şartnamesinde belirlenen usullere göre sırayla ve sözlü olarak belirtilir. Verilen ilk teklifler ihale komisyonunca tutanak ile kayıt altına alınır, ilgili tutanak isteklilerce imzalanır.

(3) Açık ihale usulünün her bir aşamasında verilen tekliflerin artırılma usulleri ve asgari artırım oranları ihale şartnamesinde belirlenir. İhaleden herhangi bir aşamada çekilen istekliler tekrar aynı ihalede teklif veremezler.

(4) Teklif sahipleri bir önceki verilen teklifi artırmak suretiyle yeni tekliflerde bulunurlar. Yeni bir teklif gelmezse komisyon başkanı son teklif üzerinden ihalenin bitirileceğini duyurur. Buna rağmen teklif gelmemesi halinde artırmaya son verilir. Artırmaya ilişkin işlemler komisyonunca tutulacak bir tutanakla tespit edilerek ihale komisyonu üyeleri ve istekliler tarafından imzalanır.

(5) İhaleye, ihale şartnamesinde belirtilmesi şartı ile diğer ihale usulleri ile de devam edilebilir.

Yarışma Usulü

23. (1) İhale şartnamesinde belirlenen şartları yerine getirdiği ihale komisyonunca teyit edilen ve istenilen geçici teminatı yatırmış olan isteklilerin ihale şartnamesinde belirlenen ölçütlere göre verecekleri teklifin uygunluğunun ihale komisyonunca değerlendirildiği ihale usulüdür.

(2) İhale şartnamesinde belirtilen ölçütler sayılanlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdaki gibidir:

- (A) Yeterlilik ve deneyim,
- (B) Altyapı kurulum planı,

- (C) Teknik planın niteliđi,
- (Ç) Mali planın güvenilirliđi,
- (D) Personelin niteliđi,
- (E) Hizmet planının niteliği,
- (F) Politika hedeflerine katkısı,
- (G) Rekabete etkisi.

İhaleyi Yapmakta Serbest Olma

24. İhale komisyonu gerekçesini belirtmek koşuluyla ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonun ihaleyi yapmama kararı kesindir. İhalenin yapılmaması halinde bu durum bütün isteklilere bildirilir. Kurum bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez. Ancak, Kurum isteklilerin yazılı talepte bulunması halinde, ihalenin iptal edilme gerekçelerini talep eden isteklilere bildirir.

Kararlarda Bulunması Zorunlu Unsurlar

25. İhale kararında isteklilerin ad ve soyadları veya ticari unvanları, teklif ettikleri fiyatlar, ihalenin hangi tarihte, hangi istekli üzerine ve hangi gerekçelerle yapıldığı, ihale yapılmamış ise nedenleri belirtilir.

İhale Kararının Onayı, İptali, Kesinleşmesi, Bildirimi

26. (1) İhale komisyonu gerekçeli ihale kararını ihale yetkilisinin onayına sunar. İhale kararı, ihale yetkilisi tarafından karar tarihinden itibaren en geç 15 (Onbeş) işgünü içinde onaylanır veya iptal edilir. İhale, ihale kararının onaylanması halinde geçerli; iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

(2) İhale sonucu, ihale kararının ihale yetkilisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç 5 (Beş) işgünü içinde, ihale üzerine bırakılan istekliye imza karşılığı tebliğ edilir veya iadeli taahhütlü mektup ile tebligat adresine postalanmak suretiyle bildirilir. Mektubun postaya verilmesini takip eden 7'nci (Yedinci) gün kararın ihale üzerine bırakılan istekliye tebliğ tarihi sayılır. İhale kararı aynı zamanda Kurum'da görülebilecek bir yerde ilan edilir.

(3) İhale üzerine bırakılan istekliye, ihale sonucunun tebliğ tarihini izleyen, 10 (On) günden az olmamak üzere ihale şartnamesinde belirtilen süre içinde geçici teminatını kesin teminata tamamlaması ve ihale şartnamesinde belirtilen şekilde ihale fiyatı ile katma değer vergisini ihale şartnamesinde belirtilen usule yatırması suretiyle kullanım hakkı alması hususu Kurumca imza karşılığı tebliğ edilir veya iadeli taahhütlü mektup ile tebligat adresine postalanmak suretiyle bildirilir. Mektubun postaya verilmesini takip eden 7'nci (Yedinci) gün kararın ilgili istekliye tebliğ tarihi sayılır.

(4) İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da tüm isteklilere yukarıda belirtilen şekillerde bildirim yapılır. Kurum bu nedenle herhangi bir yükümlülük altına girmez. Ancak, Kurum isteklilerin yazılı talepte bulunması halinde, ihalenin iptal edilme gerekçelerini talep eden isteklilere bildirir.

İhale Üzerine Bırakılan İsteklinin Görev ve Sorumlulukları

27. İhale üzerinde kalan istekli kesin teminatı ve ihale bedeli ile katma değer vergisini ihale şartnamesinde belirtilen usule göre yatırmak zorundadır. Kullanım hakkının verilmesini müteakip geçici teminat iade edilir. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto

çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı Maliye Bakanlığı'na gelir kaydedilir.

ALTINCI KISIM **Yasak ve Sorumluluklar**

Yasak Fiil ve Davranışlar

28. İhalelerde aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

(1) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek,

(2) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak,

(3) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,

(4) Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermek,

(5) Mesleğiyle ilgili bir suçtan nihai olarak kesinleşmiş bir mahkumiyeti olmak veya ihale makamlarının gösterebileceği ve herhangi bir şekilde kanıtlanmış ciddi bir mesleki suiistimal suçu işlemek,

(6) İhaleye katılmayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak,

(7) Bu Tüzükte düzenlenen hususlara ve kurallara aykırı davranışlarda bulunmak.

İhaleye Katılmaktan Yasaklanma

29. İşbu Tüzüğün 28'inci Maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda buldukları tespit edilenler hakkında Devlet İhale Tüzüğü'nün ilgili hükümleri uygulanır.

07.03.1986

R.G. 20

EK III

A.E.110

12.03.1987

R.G. 26

Ek III

A.E. 140

20.02.1990

R.G.19

EK III

A.E.73

16.04.1993

R.G.39

EK III
A.E.161
05.05.1994
R.G. 50
EK III
A.E. 236
24.1.1997
R.G. 10
EK III
A.E. 52
04.03.1998
R.G. 23
EK III
A.E. 124
10.06.1999
R.G. 72
EK III
A.E. 318
04.01.2001
R.G. 1
EK III
A.E. 11
27.02.2004
R.G. 23
EK III
A.E. 84
08.07.2005
R.G. 109
EK III
A.E. 345
27.01.2006
R.G. 19
EK III
A.E. 54
15.8.2007
R.G. 149
EK III
A.E. 593
9.4.2008
R.G. 63
EK III
A.E. 283
25.6.2008
R.G. 119
EK III
A.E. 501
2.2.2009
R.G. 24
EK III
A.E. 90
15.7.2011
R.G. 119
EK III
A.E. 369

2.8.2011
R.G. 130
EK III
A.E. 409
16.8.2011
R.G. 137
EK III
A.E. 442
12.11.2013
R.G. 178
EK III
A.E. 582
13.2.2014
R.G. 33
EK III
A.E. 98
20.2.2014
R.G. 40
EK III
A.E. 128
20.2.2014
R.G. 40
EK III
A.E. 129
25.4.2014
R.G. 102
EK III
A.E. 276
16.6.2014
R.G. 137
EK III
A.E. 391
11.3.2015
R.G. 42
EK III
A.E. 192
24.3.2015
R.G. 49
EK III
A.E. 232
2.7.2015
R.G. 107
EK III
A.E. 456
10.8.2015
R.G. 122
EK III
A.E. 512
8.10.2015
R.G. 146
EK III
A.E. 655

**İsteklilerin
ve
Kurum
Görevlilerinin
Cezai
Sorumluluğu**

30. (1) Kullanım hakkı verildikten sonra tespit edilmiş olsa dahi, 28'inci maddede belirtilen fiil veya davranışlardan Fasıl 154 Ceza Yasası'na göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan gerçek veya tüzel kişiler ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Fasıl 154 Ceza Yasası hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere Polis Genel Müdürlüğü'ne şikayette bulunulur.

(2) İhale yetkilisi ile ihale komisyonlarının başkan ve üyeleri ile ihale işlemlerinden kullanım hakkı verilmesine kadar ihale sürecindeki her aşamada görev alan diğer ilgililerin; 28'inci ve 29'uncu maddelerde belirtilen fiil veya davranışlarda bulduklarının, görevlerini kanuni gereklere uygun veya tarafsızlıkla yapmadıklarının, taraflardan birinin zararına yol açacak ihmalde veya kusurlu hareketlerde bulduklarının tespiti halinde, haklarında yasal işlem yapılır.

**Bilgi ve Belgelerin
Açıklanma Yasası**

31. Bu Tüzük'ün uygulanmasında görevliler ile danışmanlık hizmeti sunanlar; ihale süreci ile ilgili bütün işlemlere, isteklilerin iş ve işlemleri ile tekliflerin teknik ve mali yönlerine ilişkin olarak gizli kalması gereken bilgi ve belgeleri ifşa edemezler, kendilerinin veya üçüncü şahısların yararına kullanamazlar.

**YEDİNCİ KISIM
Çeşitli ve Son Kurallar**

Tebliğat

32. Bu Tüzük'te hüküm bulunmayan hallerde yapılacak tebliğler hakkında Hukuk Muhakemeleri Usulü Tüzüğü hükümleri uygulanır.

Kurul Kararları

33. Bu Tüzük'ün uygulanmasında gerekli görülmesi halinde Kurul kararı ile düzenleme yapılır.

Usul ve Esaslar

34. Kurum, Bu Tüzük kapsamındaki ihale süreçlerine yönelik Yönetmelikler çıkarabilir veya Tebliğler yayımlayabilir.

Yürütme Yetkisi

35. Bu Tüzük elektronik haberleşmeden sorumlu Bakanlık tarafından yürütülür.

Yürürlüğe Giriş

36. Bu Tüzük, Resmi Gazetede yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.