

**BİLGİ TEKNOLOJİLERİ VE HABERLEŞME KURUMU**  
**TEKNOLOJİ VE YENİLİK DESTEK PROGRAMINA İLİŞKİN KURALLAR**

**Madde 1: Destek Programın Tanımı, Amaç ve Kapsamı**

(1) Destek Programı ile girişimcilerin, bilişim ve haberleşme konularında teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini, katma değer ve nitelikli istihdam yaratma potansiyeli yüksek teşebbüslere dönüştürebilmeleri için faaliyetlerin desteklenmesi, böylece nitelikli girişimciliğin özendirilmesi ve uluslararası rekabet gücü olan, yenilikçi, teknoloji düzeyi yüksek ürün ve hizmetleri geliştirebilen başlangıç firmalarının oluşturulması amaçlanmıştır. Diğer bir yandan, Kurum destek programı kapsamında Sanayi – Üniversite iş birliğinin oluşturulması hedeflenmektedir.

(2) Bu program yenilikçi iş fikirlerinin ticari ürüne/süreçe/hizmete dönüştürülmesine yönelik 4'üncü maddede belirtilen iki aşamadan oluşmaktadır. Girişimci her bir aşamayı sırasıyla tamamlayarak Kurum Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan "Komite" tarafından uygun bulunması durumunda bir sonraki aşamaya geçebilir.

**Madde 2: Destek Programının Kapsamı**

(1) Destek Programına, Müşteri Kuruluş ve Yürütücü Kuruluş ortak başvuru yapabilecektir. Müşteri Kuruluş olarak anılan özel sektör kuruluşu ve Yürütücü Kuruluş olarak anılan Üniversite ya da kamu araştırma merkez işbirliği içinde olacak özel sektör kuruluşunu tanımlamaktadır. Taraflar bu kapsamda işbirliği sözleşmesi imzalayacaktır. Yapılan işbirliği sözleşmesi ile Uygulayıcı Kuruluş oluşmaktadır. Bu sözleşme çerçevesinde Yürütücü Kuruluş tarafından yapılacak; yeni bir ürün üretilmesi, mevcut bir ürünün geliştirilmesi, iyileştirilmesi, ürün kalitesi veya standardının yükseltilmesi veya maliyet düşürücü nitelikte yeni tekniklerin, yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi projesi Kurum ve Müşteri Kuruluş tarafından finanse edilecektir.

(2) Proje başvuru çağrılarında proje üst limit bütçesi belirtilir.

(3) Azami destek süresi 24 aydır.

(4) Kurumun, destek programının karşılayacağı bütçe oranı, proje bütçesinin %65'dir. Kalan tutar Müşteri Kuruluş tarafından karşılanacaktır.

(5) Müşteri Kuruluş ve Kurumun, Yürütücü Kuruluş tarafından açılacak proje özel hesabına aktaracakları tutarlar, proje başlangıç tarihinden başlayacak şekilde tanımlanan 6'şar aylık dönemlerdeki proje giderlerine orantılı olarak ve taksitler halinde yapılacaktır.

(6) Yürütücü Kuruluş, Müşteri Kuruluştan projenin dönemsel bütçesinin %20'sini aşmamak kaydıyla hizmet alabilecektir, bu kapsamda müşteri kuruluş proje sorumlusunun giderleri

de desteklenebilecektir. Böylece müşteri kuruluşun projeye sağladığı katkı payının bir bölümü, hizmet alımı karşılığında müşteri kuruluşa geri ödenebilecektir.

- (7) Farklı üniversitelerden araştırmacılar aynı proje ekibi içinde yer alabilecektir.
- (8) Proje Teşvik İkramiyesi, 6 aylık dönemlerin teknik değerlendirmesi yapıldıktan sonra proje ekibindeki araştırmacılara ödenecektir.
- (9) Desteklenen gider kalemleri:

- (a) Alet, teçhizat, yazılım vb.
- (b) Proje ekibinin proje faaliyetlerine ilişkin seyahat giderleri kapsamında; uluslararası ekonomi sınıfı uçak biletleri,
- (c) Hizmet alımları (yurt içi yurt dışı danışmanlık ve eğitim dâhil)
- (d) Malzeme ve sarf vb. giderler.
- (e) Proje geliştirme personel alımı (iş planına göre bir aylık Asgari ücreti aşmayacak şekilde kişiye destek verilebilecektir).

Yukarda belirtilen harcama ve giderler için makbuz getirilmesi zorunludur. Proje başvuru konularına göre Kurum Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği teknik komite tarafından projeler değerlendirilecektir.

- (10) Kamu kaynaklarından, Avrupa Birliği Çerçeve Programları ve benzeri uluslararası kamu menşeli kaynaklardan sağlanan geri ödemesiz destek alan projeler başvuruda bulunamazlar.

## **Destek Programına Başvuru, Değerlendirme ve Sözleşme Yapılması**

### **Madde 3: Destek Programına Başvuru**

Sektörüne bakılmaksızın firma/tüzel kişi düzeyinde katma değer yaratan, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde yerleşik ve proje sonuçlarını ülkemizde uygulamayı taahhüt eden sermaye şirketleri ile 65/2005 sayılı KKTC Yükseköğretim Yasası kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları madde 2(1) kuralları uyarınca proje başvurusunda bulunur. Sanayi ve Üniversite iş birliğini öngörmeyen proje başvuruları destek programı kapsamında değerlendirilmeyecektir.

### **Madde 4: Projenin Değerlendirilmesi**

- (1) Destek Proje önerileri bilişim ve haberleşme alanlarında aşağıda belirtilen üç boyuta göre değerlendirilmektedir:

- (a) **I. Boyut:** Endüstriyel Ar-Ge İçeriği, Teknoloji Düzeyi, Yenilikçi Yönü

- (b) **II. Boyut:** Proje Planının ve Kuruluş Altyapısının Proje İçin Uygunluğu
- (c) **III. Boyut:** Proje Çıktılarının Ekonomik Yarara ve Ulusal Kazanıma Dönüştürülebilirliği
- (2) Uygulayıcı Kuruluşlar alfabetik olarak sıralanan 2 tematik alanda iş fikri başvurularını yapabileceklerdir. Bu alanlar kapsamında yer alan alt başlıklar aşağıda belirtilmektedir:
- (a) Akıllı Üretim Sistemleri: Endüstriyel Bilişim, Katmanlı/Hızlı Üretim, Makina İmalat, Otomasyon, Robotik ile Yüksek Performanslı Malzemeler.
- (b) İletişim (Haberleşme) ve Sayısal Dönüşüm: Bilgi Güvenliği, Bulut Bilişim, Büyük Veri, Veri Madenciliği, Eğitim, Elektronik Sistemler, Giyilebilir Teknolojiler, Nesnelerin İnterneti (IOT), İletişim, Ölçme-Test-Analiz, Karar Destek Yazılımları, Mobil Uygulamalar, Sanal/Artırılmış Gerçeklik, Ses/Görüntü/Metin İşleme, Turizm Teknolojileri, E-sağlık, Web Uygulamaları, Yapay Zeka, Akıllı Ulaşım, Akıllı Şehirler ile Akıllı Binalar (haberleşme altyapısı açısından).
- (3) Yukarıda belirtilen konular ışığında hazırlanacak projeler iki aşama üzerinden değerlendirilecektir:
- (a) **Aşama 1:** Adayların, iş fikirlerini geliştirmek, proje haline getirmek ve başarılı bir iş planına dönüştürmek için eğitim, rehberlik, kuluçka, yazılım veya teçhizat vb. hizmetleri alabilmesi için Ek 1'de bulunan Aşama 1 Proje Başvuru Dokümanı ile istenen bilgilerle birlikte başvurabileceği bir programdır. İş fikrinin iş planına dönüşmesi sürecinde fikrin ticari açıdan değerinin oluşabileceğinin doğrulanması çalışmalarının yürütüldüğü aşamadır.  
Aşama 1'de desteklenmesi uygun bulunan Projeler, onaylanan iş planları çerçevesinde 2. Aşamaya geçebilecektir.
- (b) **Aşama 2:** Değerlendirme sonucunda desteklenmesi uygun bulunan iş planları için girişimciden tanımlı bir zaman aralığı içinde Ek 2'de bulunan İş Planı başvuru dokümanı ile Kuruma başvuru yapılır. Kurum ile kuruluş arasında sözleşme imzalanmasından sonra kuruluşa teminat alınmaksızın hibe olarak proje desteği ve sermaye desteği sağlanır. Sözleşme giderleri kuruluş tarafından karşılanır. Sermaye desteği ile kuruluşun iş planı çerçevesinde gerçekleştireceği kavramsal tasarım, teknik ve ekonomik fizibilite, teknolojik geliştirme (ticari prototip, demo, benzetim, yazılım algoritması vb.) faaliyetleri ve bu faaliyetler sonucu elde edilen çıktılarının ticari değere dönüştürülmesi çalışmaları Aşama 2 dahilindedir.
- (c) Program kapsamında desteklenen projeler geri ödemesiz (hibe) olarak desteklenir. Kuruluşlara, ilgili destek programları kapsamında desteklenen projelerini gerçekleştirebilmeleri amacıyla, projenin tahmini ödeme planı çerçevesinde Kurum bütçesine gider kaydedilmek suretiyle projeye ilişkin tutarların kuruluş hesaplarına transfer işlemi yapılabilir. Destek süresi üst sınırı, süre uzatımı dâhil 6 ayı geçmemek kaydıyla çağrı duyurusunda belirtilir. Proje bütçesi detayları projede

belirtilmektedir. Proje ikinci aşaması değerlendirmeleri birinci aşama değerlendiricileri ile Kurum Yönetim Kurulu ortak kararı ile yapılır.

- (d) Kuruluşlara, ilgili destek programları kapsamında desteklenen projelerini gerçekleştirebilmeleri amacıyla, projenin konusu ve içeriği dahilinde ön ödeme yapılabilir.

### **Madde 5: Proje İzleme**

- (1) Projeyi izleyerek değerlendirmek üzere görevlendirilen izleyiciler/değerlendiriciler/hakemler, değerlendirmesini proje öneri bilgileri ve destek karar yazısı çerçevesinde izleme raporu ve kılavuzunu inceleyerek ve Yürütücü Kuruluşu yerinde ziyaret ederek gerçekleştirmekte, raporunu elektronik ortamda kılavuza uygun olarak hazırlayarak Kuruma iletilecektir.
- (2) İzleyicinin Yürütücü Kuruluşu ziyareti sırasında, Proje Yürütücüsünün konu ile ilgili sunum yapması ve proje yürütücüsü ile proje ekibinin ziyaret esnasında bulunması beklenir. İzleyici, gerek duyduğu açıklamaları Proje Yürütücüsünden talep edebilir.
- (3) Projeler, Kurum tarafından atanan ve konularında uzman hakemler tarafından değerlendirilir. Projeler, hakem değerlendirme raporları esas alınarak, yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek nihai karar verilir.
- (4) Projeler, destek karar yazısında belirtilen raporlama takvimine göre belirlenen altışar aylık dönemler halinde izleyici(ler) tarafından izlenerek desteklenir. Projenin son döneminde, uygulayıcı kuruluş tarafından proje sonuç raporu sunulur.

### **Madde 6: Gizlilik**

Destek programlarına yapılan başvuruların değerlendirme ve izleme süreçlerinde görev alan kişilere sunulan bilgi ve belgeler, kuruluşa ait "ticari gizli bilgi" veya "hizmete özel bilgi" olarak kabul edilir ve üçüncü kişilere herhangi bir yolla aktarılmaz.

### **Madde 7: Destek programlarının uygulama esasları**

Bu kurallar kapsamında yürütülen destek programlarının teknik, mali ve idari kurallarını ve süreçlere ilişkin bilgileri içeren uygulama esasları, her bir destek programı için hazırlanır ve Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

### **Madde 8: Hüküm bulunmayan haller**

Destek programlarının yürütülmesinde, bu dokümanda ve Kurum mevzuatında hüküm bulunmayan hallerde, Kurum Yönetim Kurulu tarafından alınan karar çerçevesinde uygulama yapılır.